

CADASTRO DE ADMISSÃO

IDENTIFICAÇÃO

Empregador: razão social, CNPJ e endereço

Empregado: nome, CPF e endereço

Destinatário / responsável, quando distinto

CADASTRO PARA ADMISSÃO

As informações são fornecidas para os procedimentos de admissão e devem corresponder aos documentos apresentados. Registre somente dados necessários para a finalidade.

Nome completo, CPF, data de nascimento e documento

Endereço, telefone e e-mail

Estado civil, dependentes e documentos

Cargo, setor, local e data de admissão

CADASTRO DE ADMISSÃO

Salário, jornada, escala e intervalo

Dados da CTPS digital, matrícula e categoria

Conta para pagamento e titularidade

Documentos apresentados e pendências

Exame admissional e informações pertinentes

LOCAL, DATA E ASSINATURAS

Cidade / UF e data de assinatura

Emitente / responsável

Recebedor: ciência

Testemunha, se necessária